



年末調整申請-本年の給与情報

更新 6時間前

目次

- [\[本年の給与情報\]を開く](#)
- [\[あなたの給与情報\]を入力する](#)
- [\[前職の情報\]を入力する](#)
- [\[配偶者の給与情報\]を入力する](#)

本年の給与情報を開く

[本年の給与情報]を選択します。

STAFF EXPRESS NEO

メニュー

年末調整申請

申請期限 : 2024年12月31日まで

このページのガイドはこちら

入力を完了させましょう!
年末調整に必要な情報を入力します。「未完了」「入力中」の申告内容を登録してください。

年末調整申請の入力について

- 入力した内容は「次へ」または「登録」ボタンを押下時に保存されます。
- 途中まで入力していても、ページを戻った場合は入力内容は保存されません。

申告内容を登録する

完了	年末調整の対象確認	>
未完了	本年の給与情報	>
未完了	保険料	>
未完了	住宅ローン	>

[あなたの給与情報]を入力する

[あなたの給与情報]の登録画面に遷移します。

下表の項目を入力したら、[次へ]を選択します。

※[次へ]を選択すると入力したデータが一時保存されます。



Language
メニュー

年末調整申請 > 本年の給与情報 > あなたの給与情報

📖 このページのガイドはこちら

1

あなたの
給与情報

2

前職の情報

3

配偶者の
給与情報

本年のあなたの給与情報を入力してください。

収入金額（12月分までの見積額） 必須 ?

※参考情報
10月分まで確定済みの収入金額：6,140,000円

円

所得金額（12月分までの見積額） ?

円

給与所得以外の所得合計額 必須 ?

円

戻る
次へ

項目名	項目説明
①収入金額(12月分までの見積額)	今年度の1～12月の収入金額(保険料や税金が控除される前の総支給額)を入力します。 あくまでも見積額であるため、[※参考情報：〇月分まで確定済みの収入金額]や直近の源泉徴収票、給与明細書などを参考にして、現在で正しいと思える程度の金額を計算し入力してください。 収入がない場合は0と入力してください。
②所得金額(12月分までの見積額)	①収入金額をもとに自動計算されます。 手入力はできません。
③給与所得以外の所得合計額	当年、給与所得以外の所得合計額があった場合には、その合計額を入力します。 給与所得以外の所得については[国税庁：給与所得以外の所得の種類等] 📄 をご確認ください。 例)個人事業主としての副業で得た収入、懸賞金当選による一時的な所得、家賃収入など 給与所得以外の所得がない場合は0と入力してください。

関連FAQ

- ダブルワークをしている場合、[本年の給与情報]-[あなたの給与情報]はどのように入力したらよいですか？ [🔗](#)

[前職の情報]を入力する

[前職の情報]の登録画面に遷移します。

1. 本年中に別会社から源泉徴収票を受領しているかどうか回答します。

STAFF EXPRESS NEO

メニュー

年末調整申請 > 本年の給与情報 > 前職の情報

このページのガイドはこちら

1 あなたの給与情報

2 前職の情報

3 配偶者の給与情報

本年中に別会社から源泉徴収票を受け取っていますか？ **必須**

※源泉徴収票の乙欄に○がついている場合は、内容入力および提出は不要のため、「いいえ」を選択してください。

はい(提出済み)

はい(手元にある)

はい(取り寄せ中)

いいえ(別会社での給与収入はない)

戻る 次へ

選択肢	説明
[はい(提出済)]	人材会社へ源泉徴収票を提出済の場合に選択します。 [[配偶者の給与情報]を入力する] に進んでください。

[[はい(手元にある)]]	人材会社へ源泉徴収票を提出していない場合に選択します。 2に進んでください。
[[はい(取り寄せ中)]]	<p>前職の会社から源泉徴収票を取り寄せている最中の場合に選択します。</p> <p>以下のように取り寄せ次第、前職情報を入力するようメッセージが表示されます。</p> <div data-bbox="488 353 1193 864" style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px;"> <p>本年中に別会社から源泉徴収票を受け取っていますか？ 必須</p> <p>※源泉徴収票の乙欄に○がついている場合は、 内容入力および提出は不要のため、「いいえ」を選択してください。</p> <p><input type="radio"/> はい(提出済み)</p> <p><input type="radio"/> はい(手元にある)</p> <p><input checked="" type="radio"/> はい(取り寄せ中)</p> <p><input type="radio"/> いいえ(別会社での給与収入はない)</p> <div style="border: 2px solid red; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>※源泉徴収票を取り寄せ、手元に届き次第、再度入力を行ってください</p> </div> </div> <p>前職の源泉徴収票を取得したら、2以降の手順で申請情報を入力してください。</p> <p>[[配偶者の給与情報を入力する]]に進みます。</p>
[[いいえ(別会社での給与収入はない)]]	<p>前職の会社で給与収入がなかった場合や、源泉徴収票の乙欄に○がついている場合に選択します。</p> <p>[[配偶者の給与情報を入力する]]に進んでください。</p>

2. [+前職の情報を追加する]を選択します。

The screenshot shows the '前職の情報' (Previous Employment Information) screen in the STAFF EXPRESS NEO application. At the top, there is a 'メニュー' (Menu) button and a breadcrumb trail: '年末調整申請 > 本年の給与情報 > 前職の情報'. Below this is a progress indicator with three steps: 1. 'あなたの給与情報' (Your Salary Information), 2. '前職の情報' (Previous Employment Information), and 3. '配偶者の給与情報' (Spouse's Salary Information). Step 2 is currently active. A link 'このページのガイドはこちら' (Click here for this page's guide) is visible. A mandatory question asks: '本年中に別会社から源泉徴収票を受け取っていますか？' (Did you receive a source deduction certificate from another company this year?). The '必須' (Mandatory) label is in a red box. Below the question are four radio button options: 'はい(提出済み)' (Yes, submitted), 'はい(手元にある)' (Yes, on hand), 'はい(取り寄せ中)' (Yes, on order), and 'いいえ(別会社での給与収入はない)' (No, no salary income from other companies). A second mandatory question asks: 'お手持ちの源泉徴収票を確認し、前職の情報を入力してください' (Please check your source deduction certificate and enter previous employment information). This is also marked as '必須'. A large button labeled '+ 前職の情報を追加する' (Add previous employment information) is highlighted with a red border. At the bottom, there are '戻る' (Back) and '次へ' (Next) buttons.

3. [前職の情報追加]の画面が開きますので、前職から取得した源泉徴収票をもとに下表の項目を入力します。

4. 全ての項目の入力が完了したら、[登録]を選択します。

前職の情報編集

No1 削除

① 支払者の氏名又は名称 必須

② 支払者の住所又は所在地 必須

③ 退職年月日(西暦) 必須

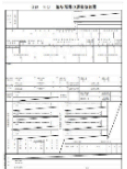
④ 支払金額 必須
 円

⑤ 源泉徴収税額 必須
 円

⑥ 社会保険料等の金額 必須
 円

⑦ 前職の源泉徴収票に関する画像 必須

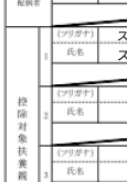
画像撮影時の注意点



源泉徴収票.PNG 削除

選択

閉じる 登録

令和 年分 給与所得の源泉徴収票	
支払者 東京都〇〇区~~~~	(受給者番号) [フリガナ] スタッフ タロウ [フリガナ] スタッフ 太郎
給与・賞与 ④	800 000 ⑤
源泉徴収税額	81 680
社会保険料等の金額 ⑥	40 000
退職年月日	2024年 6月 15日 ③
支払金額	800,000
源泉徴収税額	81,680
社会保険料等の金額	40,000
前職の源泉徴収票に関する画像 ⑦	
支払者 株式会社エクスプレス ①	住所(居住地)又は所在地 東京都■■区~~~~ ②

No	項目名	項目説明
①	支払者の氏名または名称	給与所得の源泉徴収票の[支払者]-[氏名又は名称]を入力します。
②	支払者の住所又は所在地	給与所得の源泉徴収票の[支払者]-[住所(居所)又は所在地]を入力します。
③	退職年月日	給与所得の源泉徴収票の[中途就・退職]-[退職]-[年][月][日]を入力します。
④	支払金額	給与所得の源泉徴収票の[支払金額]を入力します。 支払が発生していない場合は0と入力してください。
⑤	源泉徴収税額	給与所得の源泉徴収票の[源泉徴収税額]を入力します。 源泉徴収税額が発生していない場合は0と入力してください。
⑥	社会保険料等の金額	給与所得の源泉徴収票の[社会保険料等の金額]を入力します。 社会保険料の支払が発生していない場合は0と入力してください。
⑦	前職の源泉徴収票に関する画像	[選択]から前職の源泉徴収票をアップロードします。 画像申請の注意事項は FAQ ID : 008 をご確認ください。

アップロードした画像を取り消したい場合は[削除]から取り消すことができます。

5. 登録した内容が一覧表示されます。登録内容を修正したい場合は[編集]ボタンから行ってください。

入力が完了したら[次へ]を選択します。

※[次へ]を選択すると入力したデータが一時保存されます。

※配偶者がいない場合は、これで給与情報の登録が完了です。

1 あなたの給与情報

2 前職の情報

3 配偶者の給与情報

本年中に別会社から源泉徴収票を受け取っていますか？ **必須**

※源泉徴収票の乙欄に○がついている場合は、内容入力および提出は不要のため、「いいえ」を選択してください。


はい(提出済み)

はい(手元にある)

はい(取り寄せ中)

いいえ(別会社での給与収入はない)

お手持ちの源泉徴収票を確認し、前職の情報を入力してください **必須**

支払者の名称	退職年月日	支払金額	証明書	
株式会社えくすぶれす	2024/06/15	800,000円	有	

+ 前職の情報を追加する

戻る

次へ

関連FAQ

- 前職情報が5件以上ある場合、NEOの年末調整申請の登録方法を教えてください。



[配偶者の給与情報]を入力する

[プロフィール申請]-[扶養控除手続き]-[税金-家族]に[続柄区分]=配偶者の家族が登録されている場合、表示されます。

1. [配偶者は以下の条件に当てはまりますか？]の画面が表示されます。

配偶者が、配偶者控除・配偶者特別控除・同一生計配偶者のいずれかに該当するか確認します。

STAFF EXPRESS

メニュー

年末調整申請 > 本年の給与情報 > 配偶者の給与情報

このページのガイドはこちら

1 あなたの給与情報

2 前職の情報

3 配偶者の給与情報

配偶者は以下の条件に当てはまりますか？

・配偶者の年間合計所得が133万円以下(※給与収入のみの場合、収入が201万5,999円以下)であること

※配偶者控除・配偶者特別控除・同一生計配偶者のいずれかを適用する場合は「はい」を選択してください。

はい いいえ

戻る 次へ

選択肢	説明
いいえ	該当しない場合に選択します。[次へ]を選択し給与情報の登録は完了です。
はい	該当する場合に選択します。[次へ]を選択し2に進んでください。

2. 配偶者の給与情報を入力します。

入力する項目は[\[あなたの給与情報\]](#)と同様になります。

すべての項目を入力したら、[\[登録\]](#)を選択し給与情報の登録は完了です。

※[\[登録\]](#)を選択すると入力したデータが一時保存されます。

STAFF EXPRESS NEO Language メニュー

年末調整申請 > 本年の給与情報 > 配偶者の給与情報

このページのガイドはこちら

1 あなたの給与情報

2 前職の情報

3 配偶者の給与情報

本年のあなたの配偶者の給与情報を入力してください。

入力された配偶者の収入金額を基に所得金額を自動算出します。
所得金額をもとに配偶者（特別）控除が自動判定されますので、正しく収入金額を入力してください。
収入がない場合は「0」を入力してください。

配偶者氏名 スタッフ 太郎

収入金額 (12月分までの見積額) 1,030,000 円

所得金額 (12月分までの見積額) 480,000 円

給与所得以外の所得合計額 0 円

戻る 登録

関連FAQ

- プロフィール申請で配偶者を申請せずに年末調整申請を開始してしまいました。後から申請は可能ですか？ [🔗](#)

[←年末調整申請のガイドへ戻る](#)
